頒布物の搬入につきまして

会場への荷物の搬入には「自力搬入」「印刷所搬入」「宅配搬入」の３つの方法がございます。

１）自力搬入

●当日、ご自身で荷物をスペースまで持ち込む搬入方法です。

●お車の方は、会場建物地下の駐車場が最寄りの駐車場になりますが、併催のイベントもあるためにできるだけ公共交通機関のご利用をご検討ください。

２）印刷所搬入

●印刷所から直接会場に搬入してもらう搬入方法です。ご利用方法は、印刷所によって異なります。まずはご利用の印刷所にご相談ください。

３）宅配搬入

●**宅配便で搬入される場合は必ずヤマト運輸の発払いをご利用ください。**ヤマト運輸以外の業者を利用された場合、当日荷物が受け取れない場合があります。

●当日、搬入された荷物は一カ所に集積いたします（予定）。

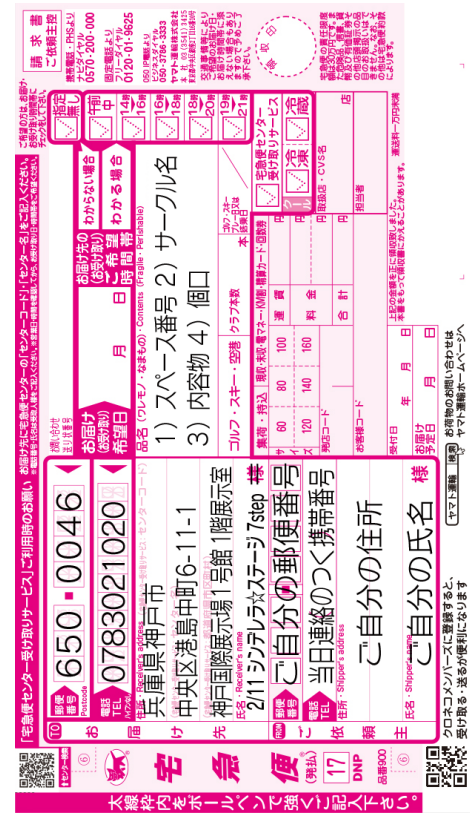
●宅配搬入を利用される場合、当日は必ず「送り状の控え」をお持ちください。委託を受ける場合、委託分の「送り状の控え」も確認できるようにしてください。

●伝票の記載事項、注意事項は下記の通りです。（右ページの記入例も参照ください）

〒650-0046
兵庫県神戸市中央区港島中町 6-11-1
神戸国際展示場　１号館１階展示室
TEL：078-302-1020
氏名：2/11　シンデレラ☆ステージ 7step

※「ご依頼主」の電話番号は当日連絡のつく携帯番号として下さい。品名部分には「スペース番号」「サークル名」「内容物」「個口（荷物が２個以上になる場合）」を必ず記載して下さい。

●**荷物は２月５日～９日の間に到着するように発送して下さい。**

●**送付の際は必ず「宅配便搬入票」を箱の側面に貼付してください。**

▼伝票記入例　委託頒布物を宅配搬入する場合も下の例のように委託先のスペース番号、サークル名等を明記して下さい。